



## REGULAMIN WYSTAWY

**28-29 września 2024 – teren Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Bystrej**

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Regulamin określa zasady obowiązujące podczas Wystawy AGRO GORLICE 2024, zwanej Wystawą.

#### § 2

1. Współorganizatorami Wystawy pozostają:

- 1) Powiat Gorlicki- Starostwo Powiatowe w Gorlicach ( w skrócie Powiat),
- 2) Gmina Gorlice- Urząd Gminy Gorlice ( w skrócie Gmina),
- 3) Ośrodek Kultury Gminy Gorlice ( w skrócie Ośrodek Kultury),
- 4) Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bystrej ( w skrócie Szkoła w Bystrej),
- 5) Galicyjski Związek Hodowców Bydła oraz Polska Federacja Hodowców Bydła i Producentów Mleka ( w skrócie Związek i Federacja).

2. Zasady współpracy określone zostały w odrębnym Porozumieniu.

#### § 3

Celem Wystawy jest promocja powiatu gorlickiego, dorobku kulturalnego materialnego i niematerialnego ziemi gorlickiej, kultury ludowej, wyrobów, usług i produktów regionalnych oraz rolnictwa.

#### § 4

Regulamin obowiązuje na terenie całej Wystawy (całym terenie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bystrej) i dotyczy wszystkich jej uczestników, tak wystawców jak i zwiedzających, a także wszystkich innych osób i podmiotów przebywających na terenie Wystawy.

#### § 5

1. Wystawcą podczas AGRO GORLICE 2024 może być podmiot spełniający realizację celu zawartego w § 3, który dostarczył na adres e-mail wskazany w § 10 prawidłowo wypełniony i podpisany druk karty zgłoszenia Wystawcy, które zostało przyjęte i potwierdzone przez pracownika Starostwa przyjmującego zgłoszenia, a także podpisał umowę i uregulował na konto Współorganizatora wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1 **wpłatę w wysokości 100 zł** tytułem zwrotu kosztów organizacji wystawy ( przedstawił stosowne potwierdzenie wpłaty).

2. Nieprawidłowe wypełnienie przez Wystawcę karty zgłoszenia, o której mowa w ust. 1 oraz brak wszystkich danych Wystawcy skutkować może odrzuceniem zgłoszenia.
3. Wpłaty, o których mowa w ust. 1 należy dokonywać na konto Starostwa Powiatowego w Gorlicach określone w zawartej z Wystawcą umowie.
4. Do wystawienia stoisk mogą zgłaszać się Koła Gospodyń Wiejskich, rolnicy, przedsiębiorcy, rzemieślnicy, rękodzielnicy, twórcy ludowi, organizacje pozarządowe promujące własne lub powierzone wyroby, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Maksymalna liczba stoisk wystawienniczych wynosi 100, w związku z czym o kwalifikacji do udziału w AGRO GORLICE 2024 decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Wystawcą mogą pozostawać Współorganizatorzy Wystawy.
7. Zgłoszenie obliguje Wystawcę do udziału w Wystawie w **dniach 28 i 29 września 2024 roku**.
8. Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów, tj. **zezwolenia, koncesje, licencje, podatki leżą wyłącznie po stronie danego Wystawcy. Jednocześnie każdy Wystawca winien ubezpieczyć swoją działalność**, w tym posiadane mienie we własnym zakresie i na swój koszt.

## § 6

1. Wystawa otwarta jest dla zwiedzających w **dniach od 28 do 29 września 2024 roku** w godzinach:
  - a) 28 września ( sobota ) – **od 12.00 do 20.00**,
  - b) 29 września ( niedziela ) - **od 12:00 do 17:00**.
2. Wstęp na wystawę jest bezpłatny, z zastrzeżeniem dotyczącym wystawców określonym w § 5 ust. 1.

## PRZEPISY PORZĄDKOWE I ORGANIZACJA STOISK

### § 7

1. Wszyscy uczestnicy Wystawy zobowiązani są do przestrzegania na jej terenie przepisów BHP, przeciwpożarowych i higieniczno-sanitarnych udostępnionych do powszechnej wiadomości w Regulaminie imprezy plenerowej AGRO GORLICE 2024 przy wejściu głównym na Wystawę.
2. Współorganizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za działania Wystawców i Zwiedzających, w tym za zachowanie wymogów określonych w ust. 1.

### § 8

#### 1. Na terenie Wystawy obowiązują zakazy:

- 1) palenia tytoniu w miejscach do tego nie przeznaczonych i używania otwartego ognia,
- 2) wnoszenia i sprzedaży substancji niebezpiecznych pożarowo,
- 3) blokowania przejść, dróg komunikacyjnych, zastawiania i tarasowania wyjść ewakuacyjnych,
- 4) pozostawiania bez nadzoru urządzeń elektrycznych,
- 5) wystawiania towaru poza wyznaczonym miejscem,
- 6) spożywania napojów alkoholowych na terenie Wystawy w miejscach do tego nie przeznaczonych,
- 7) handlu niebezpiecznymi przedmiotami, środkami odurzającymi lub substancjami psychotropowymi, znakami i akcesoriami o charakterze nazistowskim, wyrobami tytoniowymi i alkoholem. Handlujący tym asortymentem będą usuwani z terenu imprezy,
- 8) prowadzenia działalności na terenie Wystawy naruszającej porządek i spokój publiczny, dobre obyczaje i uczucia religijne,
- 9) wszelkich wystąpień i agitacji politycznych oraz umieszczania banerów i innych reklam o treści politycznej,

- 10) sprzedaży podróbek produktów oraz produktów, na które Wystawca nie posiada zezwoleń, jeżeli są one wymagane,
- 11) nocowania w miejscu stoiska handlowego,
- 12) niszczenia tablic informacyjnych, ławek, koszy na śmieci i wszystkich innych rzeczy znajdujących się na terenie Wystawy,
- 13) zaśmiecania terenu Wystawy.

**2. Wystawca zobowiązany jest do:**

- 1) prowadzenia działalności wystawienniczej/handlowej w okresie i godzinach wskazanych w § 6,
- 2) zabezpieczenia stoiska po każdym dniu sprzedaży (w tym wyłączenia oświetlenia),
- 3) utrzymania porządku na stoisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu,
- 4) przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach otwarcia Wystawy,
- 5) przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów regulujących sprzedaż oferowanych produktów.

**3. Wystawca zobowiązany jest przekazać** miejsce stoiska wystawienniczego/handlowego w takim stanie w jakim zostało mu przekazane przez Współorganizatora.

## **§ 9**

W związku z Wystawą zapewnia się:

- 1) promocję Wystawy,
- 2) organizację i przeprowadzenie Wystawy,
- 3) wyznaczenie miejsca dla stoisk ( bez zabudowy), ciągów komunikacyjnych i parkingów,
- 4) energię elektryczną w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania,
- 5) ochronę stoisk,
- 6) identyfikatory dla Wystawców,
- 7) nagłośnienie,
- 8) możliwość korzystania z kabin WC,
- 9) pomoc medyczną i ochronę przeciwpożarową.

## **§ 10**

Warunkiem uczestnictwa jest zgłoszenie chęci udziału w terminie **do 6 września 2024 roku** mailowo na adres: **agro@powiatgorlicki.pl**, według ustalonego wzoru karty zgłoszenia Wystawcy. Zgłoszenie jest równoznaczne z przyjęciem niniejszego regulaminu.

## **§ 11**

1. Stoiska wystawiennicze powinny znajdować się wyłącznie w miejscach wskazanych.
2. Współorganizatorzy nie biorą odpowiedzialności za prowadzone transakcje i zamówienia dokonywane przez Wystawców.

## **§ 12**

Współorganizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za nieprzestrzeganie wymaganych przepisów związanych z handlem art. spożywczymi przez użytkowników stoisk. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Wystawca.

## **§ 13**

1. Zorganizowanie, wyposażenie i aranżacja oraz demontaż i wywóz stoiska odbywa się we własnym zakresie Wystawcy i na jego koszt.
2. W dniu 29 września 2024 demontaż stoiska może odbywać się od godziny 18:00 do 20:00.

## **§ 14**

Zabronione jest zajmowanie powierzchni poza obszarem wytyczonego stoiska, zwłaszcza ciągów komunikacyjnych.

## **§ 15**

Po opuszczeniu udostępnionego miejsca Wystawca jest odpowiedzialny za pozostawienie po sobie porządku.

## **§ 16**

Służby porządkowe Wystawy pozostają uprawnione do weryfikacji Wystawców celem potwierdzenia ich tożsamości.

## **§ 17**

W przypadku zakłócania porządku publicznego - służby porządkowe Wystawy są uprawnione do wydawania poleceń porządkowych uczestnikom imprezy, a w przypadku niewykonania tych poleceń – wezwania do opuszczenia Wystawy lub powiadomienia stosownych służb.

## **§ 18**

Podmioty znajdujące się na terenie Wystawy bez zgody Współorganizatorów - mogą zostać z niego usunięte bez prawa do jakichkolwiek roszczeń.

## **§ 19**

Wystawcom oraz Uczestnikom Wystawy nie przysługują żadne roszczenia, w tym roszczenia odszkodowawcze za skutki podjętych działań mających na celu zapewnienie przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 20**

Wystawca zobowiązany jest do posiadania identyfikatora wydanego w okresie trwania imprezy.

### **§ 21**

1. Wystawca składając kartę zgłoszeniową oświadcza, że zapoznał się z regulaminem i zobowiązuje się do przestrzegania jego zapisów.
2. Wzory formularza karty zgłoszenia Uczestnika Wystawy, formularza karty Wystawcy do umieszczenia za szybą pojazdu oraz identyfikatora Wystawcy stanowią załączniki nr 1-3 do Regulaminu.

### **§ 22**

1. Współorganizatorzy wskazani w § 2 ust. 1 pkt 1-6 ustalają wspólnie cele i sposoby przetwarzania danych osobowych Wystawców, zaproszonych gości oraz osób uczestniczących w realizacji wydarzenia, w tym w szczególności odpowiadają za zbieranie, gromadzenie i przechowywanie danych osobowych, adekwatnych i niezbędnych do celów, w których są przetwarzane zarówno przez okres trwania Wystawy oraz po jej zakończeniu przez czas określony w przepisach prawa.

2. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

Gorlice, dn. 19 sierpnia 2024 roku

WSPÓŁORGANIZATORZY

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz karty zgłoszenia Uczestnika Wystawy – zał. Nr 1
- 2) Formularz karty Wystawcy do umieszczenia za szybą pojazdu – zał. Nr 2
- 3) Identyfikatory Wystawców - zał. Nr 3
- 4) Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych – zał. Nr 4

## Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Współadministratorami danych osobowych uczestników wydarzenia AGRO GORLICE 2024 są:

- 1) Powiat Gorlicki – Starostwo Powiatowe w Gorlicach - Współadministrator 1,
  - 2) Gmina Gorlice – Urząd Gminy Gorlice - Współadministrator 2,
  - 3) Ośrodek Kultury Gminy Gorlice - Współadministrator 3,
  - 4) ZS CKR w Bystrej – Współadministrator 4,
  - 5) Galicyjski Związek Hodowców Bydła oraz Polska Federacja Hodowców Bydła i Producentów Mleka – Współadministrator 5 i 6.
- 
1. Podstawą współadministrowania danymi osobowymi uczestników wydarzenia jest umowa zawarta pomiędzy Współadministratorami, na podstawie art. 26 rozporządzenia ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz Porozumienie w sprawie organizacji wystawy AGRO GORLICE 2024.
  2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonymi u Współadministratorów inspektorami ochrony danych za pośrednictwem adresów e-mail wskazanych w witrynach internetowych Współadministratorów.
  3. Współadministratorzy będą przetwarzać dane Wystawców, zaproszonych gości, członków zespołów artystycznych, członków składów jury oraz innych osób uczestniczących w realizacji wydarzenia oraz odwiedzających.
  4. Podstawę prawną przetwarzania danych uczestników wydarzenia, w zależności od celu ich przetwarzania będzie zgoda osób, których dane dotyczą ( art. 6 ust. 1 lit. a RODO), umowa lub podjęcie działań na rzecz osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy ( art. 6 ust. 1 lit.b RODO), obowiązki prawne ciężące na Współadministratorach ( art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz prawnie uzasadnione interesy Współadministratorów w celach promocji wydarzenia i działalności Współadministratorów oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia na terenie wystawy ( art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
  5. Współadministratorzy wspólnie ustalają cele i sposoby przetwarzania danych i uczestniczą w przetwarzaniu danych osobowych w zakresie niezbędnym do przygotowania i przeprowadzenia Wystawy, w tym zbierania, gromadzenia, wglądu, przekazywania i przechowywania danych osobowych zawartych w umowach i dokumentach finansowych (w tym nr telefonu oraz nr rachunku bankowego wystawcy ) w celu organizacji i uczestnictwa w wydarzeniu, ustalenia listy zaproszonych gości, zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, zabezpieczenia medycznego, oprawy artystycznej wydarzenia i organizacji imprez towarzyszących, w celach promocyjnych oraz w celu wykonania obowiązków archiwizacyjnych.
  6. Strony zobowiązują się ze sobą ściśle współpracować w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych.
  7. Dane osobowe uczestników wydarzenia w postaci wizerunku zarejestrowanego przez monitoring na terenie Wystawy przetwarzane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Wystawy oraz zabezpieczenia mienia wystawowego. Z klauzulą informacyjną dotyczącą monitoringu można zapoznać w siedzibie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego siedzibą w Bystrej.
  8. Przebywanie na terenie Wystawy jest równoznaczne z zezwoleniem na przetwarzanie wizerunku i jego rozpowszechnianie przez Współorganizatorów w swoich witrynach internetowych oraz w serwisach społecznościowych przez nich prowadzonych, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*.

9. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania danych lub uzupełnienia niekompletnych danych, prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych, przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć realizację niektórych uprawnień.
10. Każdy ze Współadministratorów jest odpowiedzialny za umożliwienie podmiotom danych wykonywania ich praw związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych.
11. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie będzie miało jednak wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody tej osoby przed jej cofnięciem.
12. Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach.
13. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
14. Współadministratorzy nie przetwarzają danych osobowych uczestników Wystawy w sposób zautomatyzowany.